

Znak sprawy: CIM.271.2.2026

(Projekt umowy)
Umowa nr

zawarta w dniu 2026 r., w Rzeszowie pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 813-00-08-613, reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej „**Usługodawcą**”,

a

.....

zwaną/ym dalej „**Usługobiorcą**”,

zwanymi łącznie „**Stronami**”

W rezultacie dokonania przez Usługodawcę wyboru oferty w drodze udzielenia zamówienia, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 922/2025 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 17 listopada 2025 r., zawarto umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi cateringowej (dalej jako „przedmiot umowy”) w siedzibie Centrum Innowacji Miejskich – Urban Lab Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. 3-go Maja 13, 35-030 Rzeszów.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Usługa realizowana będzie w oparciu o każdorazowe zamówienie Usługodawcy, ze wskazaniem daty i godziny świadczenia przedmiotu umowy, ilości osób uczestniczących w każdym wydarzeniu, zakresu usługi cateringowej, przesłane Usługobiorcy na minimum 2 dni przed dniem wydarzenia pocztą elektroniczną – na adres e-mail, lub telefonicznie.
4. Usługodawca oświadcza, że nie przyjmie realizacji zamówienia jeżeli opóźnienie w dostarczeniu zamówienia przekroczy jedną godzinę, chyba że w konkretnym przypadku w porozumieniu z Usługobiorcą ustali inaczej.
5. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w okresie od dnia 26 marca 2026 r. do dnia 16 grudnia 2026 r., z uwzględnieniem postanowień §1 ust. 3.
6. Usługodawca upoważnia Panią i Panią pracowników Centrum Innowacji Miejskich – Urban Lab Urzędu Miasta Rzeszowa do kontaktu z Usługobiorcą w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dokonywania zamówień określonych w ust. 3 oraz do dokonania odbiorów i podpisania protokołów odbioru.

7. Każda z wymienionych osób w ust. 6 upoważniona jest do samodzielnego wykonywania czynności określonych w ust. 6.
8. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany osób określonych w ust. 6. O dokonaniu zmiany Usługodawca powiadomi Usługobiorcę na piśmie. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
9. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru w 3 egzemplarzach, dwa dla Usługodawcy i jeden dla Usługobiorcy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron, który będzie podstawą dla wystawienia faktury.

§2

Usługobiorca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz zapleczem organizacyjnym i technicznym koniecznymi do wykonania przedmiotu umowy.

§3

1. Za czynności określone w §1 ust. 1 umowy Usługobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości łącznej: zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym kwota podatku VAT w wysokości zł (słownie zł: złotych), co stanowi kwotę netto zł (słownie zł:).
2. Ustala się następujące ceny jednostkowe za wykonanie przedmiotu umowy:
 - 1) za obiad I danie w przeliczeniu na 1 osobę wynosi zł (słownie zł:) brutto;
 - 2) za obiad II danie w przeliczeniu na 1 osobę wynosi zł (słownie zł:) brutto;
 - 3) za desery (1 zestaw) w przeliczeniu na 1 osobę wynosi zł (słownie zł:) brutto;
 - 4) za lunch (1 zestaw) w przeliczeniu na 1 osobę wynosi zł (słownie zł:) brutto.
3. Cena jednostkowa określona w ust. 2 zawiera podatek od towarów i usług (VAT).
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, mającej wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany:
 - 1) wynagrodzenia brutto Usługobiorcy, o którym mowa w §3 ust. 1, stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany ceny netto;
 - 2) cen jednostkowych brutto, o których mowa w §3 ust. 2 pkt 1-4, stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany cen jednostkowych netto.
5. Usługobiorca wystawia faktury vat ustrukturyzowane, tj. faktury wystawione przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie.
6. **Nabywca – Podmiot**2 wg struktury dla faktur vat ustrukturyzowanych w KSeF:
Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35-064 Rzeszów
NIP: 8130008613

7. **Odbiorca – Urząd Miasta Rzeszowa – Podmiot3** wg struktury dla faktur vat ustrukturyzowanych w KSeF wypełnia się w części „Podmiot3” (zwanej również „Podmiot inny”):
Nazwa: Urząd Miasta Rzeszowa – Centrum Innowacji Miejskich – Urban Lab
Adres: ul. 3 Maja 13, 35-030 Rzeszów
Identyfikator: 813373418817000
Rola: Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca
8. Strony ustalają termin płatności faktury na 14 dni liczony od dnia otrzymania faktury.
9. Strony uznają fakturę za otrzymaną w dniu nadania jej numeru identyfikującego w KSeF pod warunkiem, że faktura posiada prawidłowo wypełnione dane dla części „Podmiot3”.
10. W przypadku braku prawidłowych danych dla części „Podmiot3”, nie uznaje się faktury za otrzymaną i data nadania jej numeru identyfikującego w KSeF nie powoduje biegu terminu płatności.
11. Faktura bez prawidłowych danych dla części „Podmiot3” wymaga wystawienia faktury korygującej. Faktura korygująca z prawidłowymi danymi dla części „Podmiot3” stanowi podstawę ustalenia terminu płatności.
12. W przypadku wystąpienia awarii, niedostępności KseF już po wysłaniu faktury do KSeF i nadaniu jej numeru KSeF, termin płatności faktury ulega wydłużeniu o czas awarii/niedostępności KSeF.
13. W okresie trwania awarii KSeF podatnik wystawia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem udostępnionym na podstawie art. 106gb ust. 8 ustawy o vat.
14. Faktura elektroniczna, o której mowa w ust. 13 jest przekazywana na następujący adres e-mail centrum Innowacji Miejskich – Urban Lab: urbanlab@erzeszow.pl.
15. Każda przesyłana w ten sposób faktura winna być zapisana w odrębnym pliku pdf z podaniem numeru faktury w nazwie pliku, a temat wiadomości e-mail winien zawierać numer przesyłanej faktury i numer umowy, tj. odpowiednio zapisy: „eFaktura nr: xx do umowy nr: xx.”
16. Data otrzymania faktury w trybie awaryjnym to: data jej faktycznego otrzymania przez nabywcę lub data przydzielenia numeru KSeF – jeżeli data faktycznego otrzymania faktury będzie późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
17. W przypadku gdy Usługobiorca nie jest zobowiązany do wysyłania faktur do KSeF, tj. jeżeli:
- 1) łączna wartość sprzedaży brutto w 2024 r. nie przekroczyła 200 mln zł lub
 - 2) Miesięczna łączna wartość sprzedaży brutto udokumentowana fakturami vat jest mniejsza lub równa 10 000 zł lub
 - 3) Usługobiorca nie jest czynnym podatnikiem podatku vat i wystawia rachunki, noty i inne równoważne dowody księgowe stosuje się następujące zasady:
 - a) Usługobiorca wymieniony w ust. 17 pkt 1) do 31 marca 2026 r. może wystawiać faktury papierowo lub elektronicznie zgodnie z pkt 19 i 20,
 - b) Usługobiorca wymieniony w ust. 17 pkt 2) do 31 grudnia 2026 r. może wystawiać faktury papierowo lub elektronicznie zgodnie z ust. 19 i 20,
 - c) Usługobiorca wymieniony w ust. 17 pkt 3) wystawia faktury papierowo lub elektronicznie zgodnie z ust. 19 i 20.

18. Od 1 stycznia 2027 r. Usługobiorcy wymienieni w ust. 17 pkt 1) i 2) są zobowiązani wystawiać faktury w KSeF.
19. W okresie gdy Usługobiorca nie jest zobowiązany do wystawiania faktur w KSeF dane do wystawiania faktur są następujące:

Nabywca:

Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35-064 Rzeszów
NIP: 8130008613

Odbiorca:

Urząd Miasta Rzeszowa – Centrum Innowacji Miejskich – Urban Lab
ul. 3 Maja 13
35-30 Rzeszów.

20. Zapłata wynagrodzenia, obliczonego jako iloczyn ilości osób i cen jednostkowych, o których mowa w §3 ust. 2 pkt 1-4, nastąpi po każdorazowym świadczeniu przedmiotu umowy, przelewem na rachunek bankowy nr Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga zawarcia aneksu do umowy.
21. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Usługodawcy.
22. Usługobiorca nie może dokonać przelewu, zbycia lub obciążenia wierzytelności przysługującej od Usługodawcy.
23. Usługobiorca zobowiązany jest do przedstawienia Usługodawcy oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej¹.
24. Świadczone usługi i uzyskany z tego tytułu przychód wchodzi w zakres prowadzonej działalności i będzie podlegał rozliczeniu w ramach tej działalności².
25. Zadanie zostało ujęte w Uchwale Nr XXXVI/710/2025 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 30 grudnia 2025 r. w sprawie budżetu Miasta Rzeszowa na 2026 r. z późniejszymi zmianami Dział 750 Rozdział 75095 §4300 GRB, w ramach zadania WB Administracja.
26. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wykorzystania kwoty, o której mowa w ust 1.

§4

1. Usługobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi, bez zgody Usługodawcy.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Usługodawca może od niniejszej umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

¹ w przypadku, gdy wyłonionym Usługobiorcą będzie osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

² w przypadku, gdy wyłonionym Usługobiorcą będzie osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

§5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Usługobiorca obowiązany jest do zapłaty na rzecz Usługodawcy następujących kar umownych:
 - 1) za nieterminowe wykonywanie przedmiotu umowy - w wysokości 2,5% wartości danego zamówienia za każde 15 minut zwłoki,
 - 2) za wypowiedzenie umowy przez Usługodawcę z powodu okoliczności, za które Usługobiorca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1.
2. Suma należnych od Usługobiorcy kar umownych nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1.
3. W razie powstania szkody, Usługodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych z zastrzeżeniem, że maksymalna wysokość odszkodowania nie może przekroczyć wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1.
4. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 3 dni od jej dostarczenia Usługobiorcy. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Usługodawca może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.
6. Usługodawca oświadcza, że nie przyjmie realizacji zamówienia, jeżeli opóźnienie w dostarczeniu zamówienia przekroczy jedną godzinę, chyba że w konkretnym przypadku w porozumieniu z Usługobiorcą ustalą inaczej.

§6

1. Sędem właściwym do rozpatrywania spraw wynikłych z niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Usługodawcy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy pod rygorem nieważności, za wyjątkiem tych wskazanych w umowie jako niewymagające zawarcia aneksu.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Usługodawcy i jeden dla Usługobiorcy.

Usługodawca

Usługobiorca

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczenie w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej³

³ w przypadku, gdy wyłonionym Usługobiorcą będzie osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą